

3. styremøte 2026

Digitalt på Teams

21.04.26 kl. 09:00-11:00

Mosjøen, 05.05.26

1

3. styremøte i Stiftelsen Helgeland Museum

Til stede: Magnar Solbakk, Jorunn Vrålstad, Trude Jægtvik, Geir Bjørkøy, Elin Jåma, Moa Björnson

Fra administrasjonen: Vera Stenhaug, Kine Olderli-Fagerbakk

Sak 14/2026 Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste ble gjennomgått av styret. Det ble fremmet forslag om å utsette behandlingen av sak 16/2026 til neste styremøte. Øvrig innkalling og saksliste ble godkjent uten merknader.

Vedtak: Sak 16/2026 utsettes til neste styremøte. Innkalling og saksliste godkjent

Sak 15/2026 Orienteringssaker

- Oppdatering – dialog med kommunene som har meldt seg ut
- Rådsmøte 2026 – status på forberedelsesarbeidet
- Status i ansettelsesprosessen for direktørstillingen

Vedtak: Styret tar sakene til orientering

Sak 16/2026 Revurdering av «ny områdestruktur og samhandlingsmodell i HM

Vedtak: Utsettes til neste styremøte

Sak 17/2026

Nytt museumsbygg i Vefsn, husleieavtale

Saken gjelder valg av driftsmodell for det nye museumsbygget i Vefsn, der Vefsn kommune og Helgeland

Museum har gjennomgått utkast til leieavtale. To alternative modeller er vurdert: alternativ 1 innebærer at museet overtar bygget uten husleie, men med fullt driftsansvar; alternativ 2 innebærer reell husleie der kommunen beholder ansvar for bygningsmessig vedlikehold. Erfaringer fra Petter Dass-museum og avdelingen i Rana er lagt til grunn i vurderingen.

Vedtak:

- 1. Helgeland Museum legger til grunn alternativ 2 for drift av nytt bygg, basert på leieavtale med reell husleie og ansvarsfordeling for drift og vedlikehold mellom partene*
- 2. Modellen innebærer at Vefsn kommune har ansvar for bygningsmessig og teknisk vedlikehold av bygget, mens Helgeland Museum har ansvar for daglig drift og innvendig vedlikehold av lokalene.*
- 3. Administrasjonen arbeider videre med å sikre finansiering av husleiekostnadene, herunder gjennom dialog med stat, fylkeskommune og kommune.*
- 4. Administrasjonen gis fullmakt til å følge opp saken videre i dialog med Vefsn kommune og bidra til ferdigstilling av endelig leieavtale før politisk behandling.*

Sak 18/2026

Sikringsplan 2026

Sikringsplanen for Helgeland Museum varer til 2027, men må oppdateres årlig og er nødvendig for å søke om statens sikringsmidler. Planen er et beskyttet dokument som krever passord for tilgang.

Vedtak: Styret tar planarbeidet til orientering og vedtar Sikringsplan 2025-2026.

Sak 19/2026

Lovund Liv, veien videre

Saken gjelder det videre arbeidet med satsingen på Lovund, herunder prosjektet Lovund Liv og samarbeidet med

Kystkultursenter AS. Administrasjonen har vurdert at samarbeidsavtalen fra mars 2024 innebærer vesentlige avvik fra de opprinnelige forutsetningene fastsatt i styresak 34/20, særlig knyttet til investerings- og driftsansvar. Styret drøftet rammene for Helgeland Museums videre rolle i prosjektet.

Vedtak:

- 1. Styret stiller seg positiv til videre samarbeid angående Lovund Liv.*
- 2. Vi ber administrasjonen om å gå i dialog med Kystkultursenter AS, slik at Kystkultursenter AS tar byggherreansvaret.*
- 3. Helgeland Museum kan ta det faglige ansvaret for ny utstilling under forutsetning at den er fullt finansiert.*
- 4. Samtidig konstaterer styret at Helgeland Museum, per i dag, ikke har økonomiske rammer til å finansiere driften. En videreføring av driften forutsetter derfor at finansiering sikres gjennom eksterne kilder. Styret ber administrasjonen om å gå i dialog med Kystkultursenter AS og Lurøy kommune for å avklare videre muligheter og rammer for drift*
- 5. Styret ber administrasjonen om å gå i dialog med Interessegruppen for Lovundbåt-museet.*

Sak 20/2026

Årsmelding 2025

Årsmelding for 2025 ble lagt frem for styret. Styremedlemmene gjennomgikk dokumentet og fremmet konkrete innspill til korrigeringer: Rana – ta bort «Ekko fra en annen tid»; Velfjord – mangler statistikk på bygninger og båter; Nesna – endre «samlingsarbeid» til «formidlingsarbeid». Det ble også bedt om at meldingen gjøres mer printervennlig.

Vedtak: Styret tar Årsmelding 2025 til orientering, og ber administrasjonen gjøre de nødvendige korrigeringer.

Sak 21/2026

Mal trepartsavtaler/kommuneavtaler

Saken ble utsatt fra forrige styremøte (sak 42/2025). Avtalemalen er gjennomgått og revidert av advokat i Virke i samarbeid med daværende direktør, sendt på høring til ansatte i desember 2025, og deretter gjennomgått på nytt av styreleder og konstituert daglig leder sammen med advokat 13. april 2026.

Vedtak: Styret vedtar at malen kan brukes i reforhandlinger med partene.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende